

Human Resources Management: Politeknik Caltex Riau

Muhammad Ihsan Zul

November 22, 2021



Politeknik Caltex Riau

Outline

- Regulation
- Human Resources Management
- Human Resources Management Information System



Regulation

PCR Comply to Government Regulation



Regulation

- Undang-undang nomor 13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan
- Statuta PCR
- Staffing Regulation

To ensure that human resource management is conducted in a transparent, accountable and in line with government policies

Staffing Regulation

- Compiled based on the discussion of representatives of employee groups (lecturers, laboratory assistants and staff)
- Reviewed every 2 years
- Discussed in stages up to the Foundation (YPCR)
- Authorized by the Pekanbaru Provincial/City Manpower and Transmigration Office

Politeknik Caltex Riau

Empowers You To Global Competition

Yayasan Politeknik Chevron Riau

PERATURAN KEPEGAWAIAN
TAHUN 2018-2020

Kampus Politeknik Caltex Riau

☎ 0761-53939

📍 Jl. Umbansari No. 1, Rumbai,
Pekanbaru

PEMERINTAH PROVINSI RIAU

DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

Alamat : Jln. Pepaya No.57-59 Tlp (0761) 26067 Fax.22285 Telp. (0761) 21733-22285,
Fax.26067 Email: disnaker@riau.go.id

PEKANBARU

Pes 28125

KEPUTUSAN

KEPALA DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI PROVINSI RIAU

Nomor : KPTS-043/VI/2018

TENTANG

PENGESAHAN PERATURAN PERUSAHAAN

YAYASAN POLITEKNIK CHEVRON RIAU

(PERPANJANGAN)

KEPALA DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

PROVINSI RIAU

Menimbang

: Bahwa berdasarkan Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2014 Tanggal 31 Desember 2014 tentang Tata Cara Pembuatan dan Pengesahan Peraturan Perusahaan serta Pembuatan dan pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama, dimana Peraturan Perusahaan perlu disahkan pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Riau :

a. Undang – Undang Nomor . 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah.

b. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintah daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kab/Kota.

c. Bahwa Peraturan Perusahaan dari : **YAYASAN POLITEKNIK CHEVRON RIAU** setelah diadakan peneltian dapat memenuhi syarat untuk disahkan sebagaimana dimaksud dengan Peraturan Menteri Ketenagakerjaan dimaksud.

Mengingat

: 1. Undang-Undang Nomor 13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan

2. Peraturan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi RI Nomor 28 Tahun 2014 Tanggal 31 Desember 2014 tentang Tata Cara Pembuatan dan Pengesahan Peraturan Perusahaan serta Pembuatan dan Pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama.

3. Peraturan Daerah Provinsi Riau Nomor 2 Tahun 2014 tentang Organisasi Dinas Daerah Provinsi Riau.

Memperhatikan

: Sesuai surat Permohonan Pengesahan Peraturan Perusahaan dari **YAYASAN POLITEKNIK CHEVRON RIAU** Nomor . 071/YPCR/2018 Tanggal 04 Mei 2018.

Menetapkan

Pertama

: Mengesahkan Peraturan Perusahaan dari :
Nama Perusahaan : **YAYASAN POLITEKNIK CHEVRON RIAU**
Alamat Perusahaan : **JALAN UMBAN SARI NO. 1, RUMBAI PEKANBARU**
Jenis Usaha : **PERGURUAN TINGGI (PENDIDIKAN SWASTA)**
Nomor Pendaftaran : **67/HIPK/PP/VI/2018**
Permohonan Peraturan Perusahaan : **Perpanjangan**
Peraturan Perusahaan tersebut diatas berlaku selama 2 (dua) tahun terhitung mulai tanggal **24 Mei 2018 s/d 22 Mei 2020**.

Kedua

: Pengusaha wajib memberi Naskah Peraturan Perusahaan ini kepada setiap pekerja atau sekurang-kurangnya menempelkan ditempat-tempat yang mudah dibaca oleh pekerja.

Ketiga

: Disamping kelentuan-kelentuan yang tercantum dalam Peraturan Perusahaan ini Pengusaha dan Pekerja wajib mentaati ketentuan-ketentuan Peraturan Perundangan Ketenaga kerjaan yang berlaku.

Keempat

: Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan bilamana dikemudian hari ternyata terdapat kesalahan atau kekeliruan dalam Keputusan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Disahkan di : PEKANBARU
Pada tanggal : 24 Mei 2018
Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Riau
H. RASIDIN, SH
Panglima Utama Madya
NIP. 19590830 198003 1 004

Pelitan Keputusan ini disampaikan Kepada :
1. Gubernur Riau di Pekanbaru ;
2. Direktur Persyaratan Kerja Diljen PHI dan Jamsos Kemnaker RI di Jakarta ;
3. Kepala Dinas yang membidangi Ketenagakerjaan Se Provinsi Riau ;
4. Arsip.

Human Resources Management

YPCR Main Task

HR Derpartment
helps to organize

Coordiation
between YPCR and
HR Departement
and Director

Content

- Employment status
- Salary and compensation system
- Time and workload
- Performance management and promotion
- Job safety, development, prosperity and rewards
- Punishment and termination of employment
- Legal services

Employment Level

Kelas Gaji	Tenaga Pendidik				Tenaga Kependidikan				
	Dosen		Asisten Instruktur Laboratorium		Programmer dan Teknisi		Staf Administrasi		Staf Pengamanan
	S2	S3	D3	SI/D4	D3	SI/D4	D3	SI/D4	SMA/SMK
3									Min
4							Min		
5			Min		Min			Min	Maks
6				Min		Min			
7									
8	Min								
9		Min	Maks		Maks		Maks		
10								Maks	
11				Maks		Maks			
12									
13									
14									
15									
16									
17	Maks	Maks							



Copempensation, Development, Prosperity dan Award

Compensation

- Functional and Structural Allowance
- Leave benefits and Religious Festivity Allowance
- Overtime pay
- “Kelebihan jam mengajar”

Development

- Training
- Certification
- Capacity Building
- Doctoral Study Program

Prosperity

- BPJS Ketenagakerjaan
- Retirement Benefits
- Staff housing (loan) – PCR staff housing area

Award

- Years of services
- Special award

Performance Management Program

- Each employee agrees on a performance agreement with the leader
- The assessed performance is derived from the PCR achievement target
- Performance is also seen from other actions/activities that are planned outside the PCR achievement targets (Diversity Actions)
- Reported annually and evaluated every January-February of the next year
- Determining the employee annual performance – Employee level promotions and new salary



Information System

HR Management



Human Resources Information System

- Employee data center
- Integrated to other system
- Center for data management and employee activities
 - Presence
 - Official travel
 - Performance management
 - Letter of assignment
 - Log activities work from home

Performance Management Overview

SI KEPEGAWAIAN
POLITEKNIK CALTEX RIAU

Dashboard

MIZ - 138703

Konten

Log

52

MIZ (Pegawai)

Kembali

Print

PROSES MANAIEMEN KINERJA RENCANA AWAL - 2021

BAGIAN 1 INFORMASI PEGAWAI

Nama Pegawai	NIP	Alamat Email	Kelas (Saat pengisian)
MIZ - Mohammad Hanif Dwi	198007010010000000	hanif.dwi@poltex-riau.ac.id	Manajemen Informatika
Jabatan	Bagian/Jurusan	Periode Penilaian	
Manajemen Informatika	Jurusan Teknologi Informasi	Rencana Awal - 2021	
Pejabat Penilai 1	Pejabat Penilai 2		
MIZ - Mohammad Hanif Dwi	Mohammad Yanuar Hariyawan		

BAGIAN 2 IKHTISAR TUJUAN KEGIATAN POLITEKNIK CALTEX RIAU

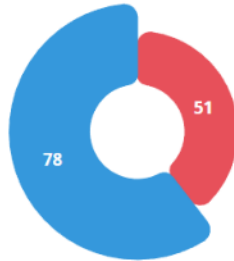
1.	Mematuhi peraturan dan tata tertib yang berlaku di Politeknik Caltex Riau
2.	Melaksanakan kegiatan tridharma perguruan tinggi (pengajaran, penelitian serta publikasi, dan pengabdian kepada Masyarakat)
3.	Melaksanakan seluruh tugas dan tanggung jawab yang diberikan
4.	Melaksanakan kegiatan penunjang dan atau kegiatan lainnya

BAGIAN 3A PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

1. Kedisiplinan	Hasil	Aksi
1.1. Jumlah waktu keterlambatan <i>Target: 45 Menit</i>	Hasil diisi saat PMP Midterm dan Final	

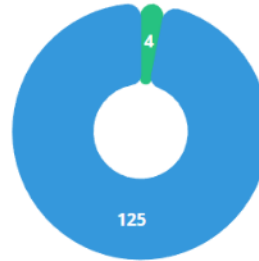
GENDER PEGAWAI ⓘ

Perempuan 51 Orang
Laki-laki 78 Orang

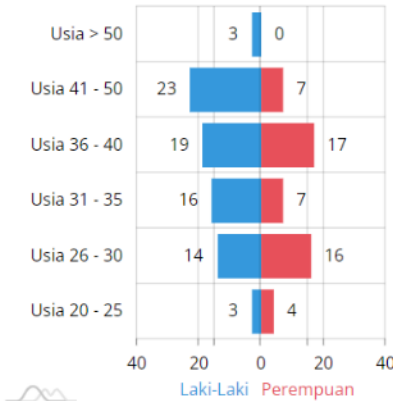


STATUS PEGAWAI ⓘ

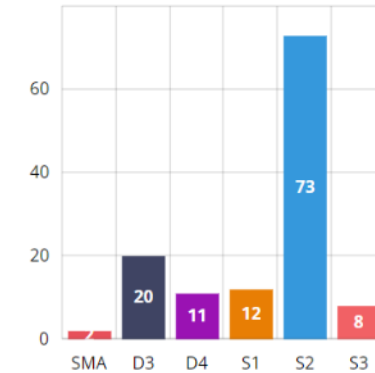
Kontrak 4 Orang
Tetap 125 Orang



USIA PEGAWAI ⓘ

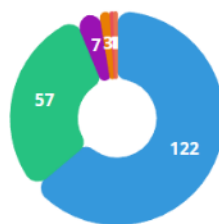


PENDIDIKAN TERAKHIR PEGAWAI ⓘ

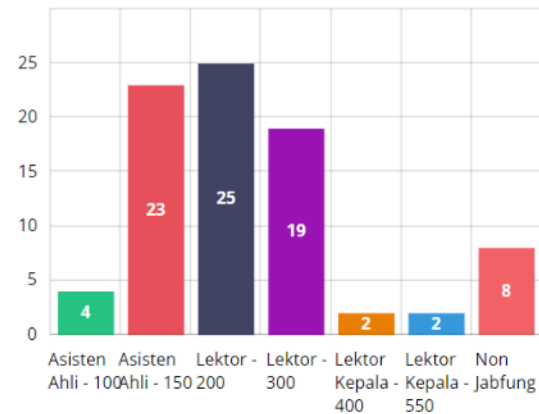


JUMLAH PEGAWAI PER STATUS ⓘ

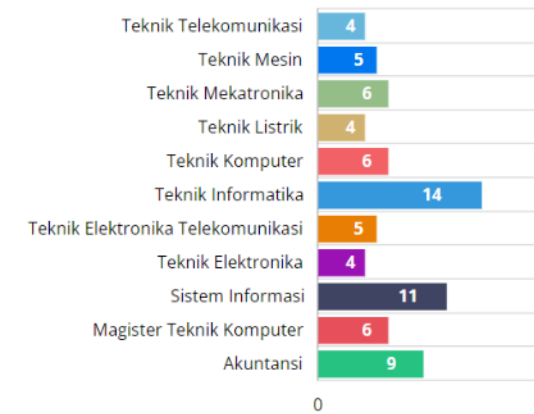
Aktif 122 Orang
Resign 57 Orang
Tugas Belajar 7 Orang
Pensiun 3 Orang
Habis Kontrak 1 Orang
Meninggal D... 1 Orang



JABATAN AKADEMIK ⓘ



JUMLAH PEGAWAI PER HOMEBASE ⓘ





End – Thank You